

國立白河高級商工職業學校 115 學年度第 1 學期第 1 次擴大行政會議紀錄

壹、時 間：115 年 8 月 4 日(星期二) 上午 11 時 00 分

貳、地 點：台南市白河區虎山小站

參、參加人員：如簽到表

肆、主 持 人：校長林碩彥

紀錄：鄭焜保

伍、上次會議決議執行情形：

提案	案由	提案單位	決議	執行情形
一	「國立白河高級商工職業學校教師奉派公差假課務排代注意事項」，請討論。	教務處教學組	照案通過	依決議案實施辦理
二	修訂「國立白河高級商工職業學校學生使用行動載具管理要點」	學務處	照案通過	依決議案實施辦理
三	本校 115 年度暑假及 115 學年度第 1 學期行事曆	總務處	照案通過	依決議案實施辦理

陸、校長致詞：

一、本學年度行政團隊異動，歡迎新任行政夥伴。

(一)感謝甲茂主任長期奉獻，因預計明年寒假退休，為利業務完整交接，本學年度將以協助行政方式持續支援圖書館業務。

(二)圖書館主任由朱曼伶主任接任，實習處主任由蔡易達主任接任，請各處室協助配合。

(三)新任組長、科主任同仁：

- 註冊組：薛舜安組長。
- 實驗研究組：蔡詠上組長。
- 訓育組：吳睿基組長。
- 實習組：黃千紋組長。
- 實用技能組：李佳玲組長。
- 汽車科主任：張顥騰主任。
- 電機科主任：賴振龍主任。
- 機械科主任：林志宏主任。

二、歡迎各位同仁出席本學期第一次擴大行政會議，感謝大家的辛勞。本次會議已備妥紙本資料，請各處室主管依序就重點工作及應注意事項向與會同仁說明。

三、本次會議希望藉由餐敘交流的機會，促進各處室間的經驗分享與工作傳承，如有需進一步瞭解或討論的事項，歡迎利用餐會時間充分交換意見，以利新學年度各項業務順利推動。

四、近期學校傳來捷報，學生在全國技能競賽中，本校表現優異。感謝實習處及汽車科師長的悉心指導與投入，學生榮獲汽車噴漆、汽車板金等職

- 類金牌及銅牌佳績，展現本校技職教育成果，值得全體師生共同肯定。
- 五、校舍整建工程方面，感謝總務處積極規劃與推動，各項工程均依計畫持續辦理中，另各處室相關計畫亦請依既定期程積極執行，落實各項工作進度，共同提升校務發展成效。
- 六、最後，再次感謝全體同仁的付出與配合，期盼大家攜手合作，共同推動新學年度各項校務工作順利進行。

柒、各處室工作報告：

一、教務處：

- (一)感謝蔡詠上組長、薛舜安組長加入教務處團隊，新的學年也請同仁彼此提攜協助。
- (二)感謝劉冠伯組長、呂有仁組長過去在業務推動上的協助，讓教務處工作能一棒接著一棒，得以延續。
- (三)今年優質化重大變革，須撰寫 115~117 三年計畫，感謝呂有仁組長的事前規劃，今年 115 學年度說明會於 7 月 28 日(星期二)辦理，並於 8 月 14 日(星期五)前將計畫核章後上傳系統申請，時間倉促且辦理方式差異大，這段期間有勞前實研組的協助，後續也請詠上組長及各位同仁給予協助，期望各位能自許為學校教學領導的參與者，凡事都是先從願意跨出第一步，才有後續展開的可能，本校申請基本額度 150 萬，品質保證項目額外撥付 20 萬(視 114 學年度優質化檢核報告書及 115 學年度優質化申請書)，若順利申請通過預計可挹注學校 170 萬。

編號	項目	方式	金額	辦理	申辦
1	數位創新與人工智慧應用教學	社群	35 萬	■必辦□選辦	✓
2	素養導向跨域統整課程與教學	社群	25 萬	■必辦□選辦	✓
3	職場英語文溝通教學	社群	20 萬	■必辦□選辦	✓
4	職場社會情緒學習融入教學	社群	20 萬	■必辦□選辦	✓
5	適性學習社區連結	活動	20 萬	■必辦□選辦	✓
6	安全教育課程與教學	課程	10 萬	■必辦□選辦	✓
7	綠色技能課程與教學	課程	25 萬	□必辦■選辦	
8	新興科技課程與教學	課程	20 萬	□必辦■選辦	
9	國中生適性試探及家長宣導	活動	20 萬	□必辦■選辦	✓
10	學生自主學習深化	學習	10 萬	□必辦■選辦	
11	校園生命教育	課程	5 萬	□必辦□選辦	

- (四)本校預計於 8 月 4 日(星期二)辦理第 3 次代理教師甄選，甄選科別物理科 1 名。

(五)115 學年度第 1 學期本校教師統計如下(截至 7 月 31 日止)

專任教師	64
專任輔導教師	1
代理教師	6
合計	71

(六)承上，近期業已聯繫確認本土語、南台科協同授課等事宜，待 115 學年度第 1 學期教師聘用確認完成後，進行配課、排課等後續作業，屆時若有師資不足的部分，會商請本校二專長同仁及各科同仁協助，再請同仁多多幫忙。

(七)免試續招簡章已 7 月 28 日(星期二)公告於本校網站，將於 115 年 7 月 29 日(星期三)至 115 年 8 月 10 日(星期一)受理報名，並於 8 月 11 日(星期二)，11 時前公告錄取名單。再請各位同仁，若接到家長、學生來電再請告知報名資訊，該簡章會每日置頂於本校網站

(八)教務處訂於 8 月 4 日(星期二)下午 15 時於圖書館辦理資訊管理及資通安全業務移交監交會議，感謝人事室、主計室、總務處，協助監交事宜，期待本校未來資安業務推展上能穩健進步成長。

二、學務處：

(一)115 學年度新生訓練訂於 8/17(一)上午辦理，感謝各處室主任、科主任及辦理相關業務同仁協助幫忙。

(二)114 學年度第一學期週會依往例演講場次約可排 8-9 周，如各處室有要規劃演講時段請跟訓育組聯繫。

(三)登革熱宣導

1. 颱風及雨季為夏季登革熱流行期，請單位持續落實環境管理，並應定期巡檢，確實執行「巡、倒、清、刷」，如有積水情形應立即清除，不必要之容器減量等，以阻絕登革熱病媒蚊孳生。

2. 請加強防蚊措施，避免遭蚊蟲叮咬，降低感染風險；如有出現疑似登革熱症狀，如突發性的高燒、頭痛、後眼窩痛、肌肉痛、關節痛或出疹等現象，應儘速就醫，以利即時通報及治療。

(四)115 學年度導師名單已簽奉核準，感謝各科主任的幫忙，名單如下：

一年級		二年級		三年級	
班級	導師	班級	導師	班級	導師
商經一忠	徐于婷	商經二忠	蘇玟慈	商經三忠	林千渝
資處一忠	張偉慈	資處二忠	呂有仁	資處三忠	張慧敏

機械一忠	李育成	機械二忠	張振墉	機械三忠	郭慧敏
汽車一忠	劉冠伯	汽車二忠	王富民	汽車三忠	郭耿菱
電機一忠	吳俐禎	電機二忠	花韻清	電機三忠	黃尹人
資訊一忠	郭啟源	資訊二忠	陳案玲	資訊三忠	蕭昇嘉
土木一忠	劉堂明	土木二忠	周慈敏	土木三忠	黃意真
綜合一忠	張秋珍	綜合二忠	劉珈伶	綜合三忠	陳文富
水電一忠	陳禹彤	水電二忠	陳泳楠	水電三忠	王俊凱
汽修一忠	李韋廷	汽修二忠	徐儷玲	汽修三忠	孫興岳

【教官室】

已辦理事項

- (一)114 學年度交通車補助計畫成果報告函報及結餘款繳回。
- (二)115 學年度編制外學生宿舍生輔管理員續聘。
- (三)115 學年度學生交通車招標。

待辦理事項

- (一)115 學年度新生訓練及開學典禮場地布置、一年級新生教室桌椅擺放。
- (二)115 學年度學生獎懲委員會、校園霸凌防制委員會、教育儲蓄戶管理小組委員簽核。
- (三)114 學年度編制外學生宿舍生輔管理員計畫執行成果函報。
- (四)115 年非山非市學生宿舍計畫床組招標及計畫執行。
- (五)115-1 學期教官員額轉換為學務創新人員申請。

三、總務處：

- (一)國教署補助本校新臺幣 3,590 萬元辦理宿舍新建工程，預計於 115 年 8 月 4 日申報完工，後續將由總務處安排辦理工程驗收相關事宜。
- (二)本校申請辦理「115 年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫—立信大樓教室牆面油漆及壁癌整修工程」，目前工程已進入收尾階段，預定於 115 年 8 月 5 日辦理工程督導作業。

四、實習處：

@新學年度的開始，首先感謝處室同仁的支持。再來則是各科科主任，在各自專業領域中引領各科規劃與發展。謝謝

五、輔導室：

六、圖書館:

- (一)本校粉絲頁及學校官方 IG，正式連合運作成功，只要公佈至 FB，IG 也會同步連動，請同仁們公告資料時使用 Business Suite APP 公告，目前資料感謝各處室持續更新中。
- (二)預定 8 月圖書館將購入新書一批以充實圖書館資源，內容涵蓋文學經典、專業技能、生活知識及心靈勵志等多元領域。
- (三)全國高級中等學校小論文寫作比賽投稿時間：自 115 年 9 月 1 日至 10 月 15 日中午 12 時止。閱讀心得寫作比賽投稿時間：自 115 年 9 月 1 日至 10 月 9 日中午 12 時止，鼓勵老師踴躍指導學生參加比賽。
- (四)09/14 (一)~09/18 (五)於圖書館辦理 114 學年度本校新生圖書館利用教育，內容介紹圖書館館藏、中學生網站介紹、圖書館參觀、紙本及電子書借還書，並協助新生於中學生網站註冊。
- (五)8/4(二)與教務處協調資訊管理與資通安全業務。
- (六)預定 115 學年度開設自主學習社團。
- (七)已請廠商估價網管中心監視器，預計安裝兩台監視器。
- (八)預計 115 學年度辦理教師讀書會與電影欣賞。
- (九)圖書館協行老師擬由廖甲茂主任幫忙。

七、人事室:

【人員異動】

(一)115 年 8 月 1 日新進人員:

1. 新進專任教師名單如下:

- (1)薛舜安教師:英文科:全國教師甄選:原為國立嘉義高級家事職業學校代理教師。
- (2)賴振龍教師:電機科:本校獨招自辦專任教師甄選:原為國立員林崇實高級工業職業學校代理教師。
- (3)陳泳楠教師:電機科:本校獨招自辦專任教師甄選:原為國立岡山高級農工職業學校代理教師。

2. 新進代理教師名單如下:

- (1)吳睿基代理教師:體育科:懸缺代理
- (2)田書豪代理教師:汽車科:懸缺代理
- (3)林忠憲代理教師:資訊科:非山非市計畫聘任編制外職缺
- (4)賴侑和代理教師:體育科:懸缺代理
- (5)張藝薰代理教師:輔導科:懸缺代理
- (6)李沁誼代理教師:輔導科:懸缺代理

(二)115 年 8 月 1 日離職人員：

1. 電機科：劉文權教師（115 年 8 月 1 日離職：參加全國教師甄選至國立民雄農工）
2. 輔導科：周瑩柔教師（115 年 8 月 1 日離職：參加全國教師甄選至國立興大附農）
3. 電機科：吳福海代理教師（115 年 8 月 1 日離職）
4. 英文科：邱語珍代理教師（115 年 8 月 1 日離職）
5. 輔導科：王韻淳代理教師（115 年 8 月 1 日離職）

(三)115 年 8 月 1 日轉科人員：

1. 陳禹彤教師 115 年 8 月 1 日自輔導科轉自數學科。

八、主計室：

(一)114 學年度補助計畫已執行完成尚未結報者，請各處室承辦人員，依限辦理結報。

1. 教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點第十一點：至遲應於計畫核定執行期間屆滿後 2 個月內辦理結報。
2. 收支結算表一式 2 份，核章後請送一份至主計室辦理結餘款繳回及結案。

(二)115 學年度有申請核定之補助案，請將核定公文及計畫書送本室建置系統計畫，請承辦同仁提早規劃執行。

(三)配合國教署將進行請購系統、會計系統轉換為 WEB 版系統，以下幾點提醒各請購人：

1. 本校於 8 月 13 日（星期四）至 16 日（星期日）將全面停機（全校停止請購）進行轉檔作業。
2. 於 8 月 17 日（星期一）起全面啟用全新線上請購系統。
*因新系統操作介面和舊系統不一樣，會有過渡期間需大家慢慢熟悉，故這期間有需請購、核銷案件，請提前作業。

捌、提案討論：

案由一：修訂「本校新生入學成績優良獎學金獎勵辦法」，請討論。

提案單位：教務處註冊組

說明：考量本校目前班級人數現況及鼓勵學生認真向學，擬增修班級排名前三名的條件。

決議：照案通過

國立白河高級商工職業學校新生入學成績優良獎學金獎勵辦法

中華民國 106 年 8 月 23 日行政會報訂定

中華民國 109 年 12 月 9 日行政會報修定

中華民國 115 年 8 月 4 日擴大行政會報修定

一、目的：為鼓勵成績優良之國中畢業學生入學本校，並提昇本校學生學習成就，特訂本辦法。

二、獎勵方式：

入學管道	國中教育會考成績	績優入學獎學金	備註
全部管道	A.五科達基礎級(4B)	獎勵三學年，每學期獎學金 1,000 元，共獎勵 6,000 元。	
	B.五科達基礎級(5B)	獎勵三學年，每學期獎學金 2,000 元，共獎勵 12,000 元。	
	C.一科達精熟(1A)	獎勵三學年，每學期獎學金 3,000 元，共獎勵 18,000 元。	
	D.二科達精熟(2A)	獎勵三學年，每學期獎學金 4,000 元，共獎勵 24,000 元。	
	E.三科達精熟(3A)	獎勵三學年，每學期獎學金 5,000 元，共獎勵 30,000 元。	
	F.四科達精熟(4A)	獎勵三學年，每學期獎學金 8,000 元，共獎勵 48,000 元。	
	G.五科達精熟(5A)	獎勵三學年，每學期獎學金 10,000 元，共獎勵 60,000 元。	

三、獎學金頒發對象及用途係依據本校招生基金實施辦法辦理。

四、凡領取本辦法獎學金者，若有學籍異動(如轉學、休學、退學)，必須全數退還所有已支領之獎學金。

五、入學後每學期學業成績需達該班前 30%或班級排名前三名，否則次學期即停止獎勵，俟成績達到標準再恢復領取。

六、在學期間凡受記過以上處分者，即停止獎勵。

七、同時符合 A～G 條件之學生，僅擇一(優)發放獎學金。

八、得獎學生名單由教務處註冊組提供，並擇期頒發獎學金。

九、本辦法經行政會報通過並呈請校長同意後實施，修訂時亦同。

玖、臨時動議:(無)

拾、主席結論:(略)

拾壹、散會:8月4日12時30分